

CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB
SLUNJ
47240 Slunj, Ulica braće Radić 1.

KLASA: 030-01/19-01/2
URBROJ: 2179-20-01-01-19-3
Slunj, 6.12.2019.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Sukladno odredbi čl. 12. st.1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kuna, odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi. Postupak jednostavne nabave utvrđen je Pravilnikom o provedbi postupka jednostavne nabave naručitelja KLASA: 011-02/18-01, URBROJ: 2179-20-01-01-18-3 od 10. 7. 2018.

1. NARUČITELJ:

Centar za socijalnu skrb Slunj, Ulica braće Radić 1, 47240 Slunj
Telefon: 047/ 777-107, fax: 047/777-778,
e-mail: korisnik079@ mdomsp, web: www.czss-slunj.hr
OIB: 93613587014

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima: Predraga Stipić, dipl. soc. rad.,
tel: 047/777-107, fax: 047-777-778
e-mail: pstipic@socskrb.hr

Temeljem čl. 76. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

2. OPIS PREDMETA NABAVE

Evidencijski broj nabave: 14/2019.

Predmet nabave: usluga zaštite imovine i osoba u Centru za socijalnu skrb Slunj

Količina predmeta nabave : prema troškovniku

Mjesto izvršenja usluge: Centar za socijalnu skrb Slunj, 47240 Slunj, Ulica braće Radić 1.

Vrijeme izvršenja usluge: svaki radni dan u tjednu, od ponedjeljka do petka u vremenu od 7 do 15 sati , s 1 (jednim) zaštitarom

Opis posla koji treba obavljati zaštitar/ka je osobito:

- kontrola ulaza i izlaza osoba (zaposlenika, stranaka, vanjskih izvoditelja radova, dobavljača, servisera i drugih osoba) u/iz štíćenog objekta;
- utvrđivanje identiteta osoba koje ulaze, odnosno izlaze iz štíćenog objekta u radno vrijeme te vođenje propisane pisane evidencije;
- pregled osoba i predmeta prilikom ulaska/izlaska iz štíćenog objekta, uz korištenje tehničkog sredstva (prolazni detektor/ručni detektor metala ili drugo odgovarajuće tehničko sredstvo);

- sprečavanje ulaska osobe koju zaposlenik korisnika iz bilo kojeg razloga ne želi primiti;
- udaljšavanje osoba koje remete propisani red i mir iz objekta koji štiti;
- sprječavanje pristupa neovlaštenim osobama šticeenom objektu;
- zadržavanje osobe koja je u šticeenom objektu zatečena u činjenju prekršaja protiv reda i mira i kaznenog djela do dolaska policije;
- sprječavanje i otkrivanje štetne pojave i protupravne radnje koje bi mogle ugroziti osobe i imovinu koja je predmet zaštite te poduzimanje mjera zaštite radi otklanjanja istih;
- obilazak objekta u radno vrijeme u pravilnim vremenskim razmacima radi utvrđivanja ispravnosti stanja u objektu i prostoru, sukladno uputama i procedurama za rad zaštitara;

provedba ostalih zaštitarskih poslova sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti i uputama korisnika.

3.

4. Procijenjena vrijednost nabave: **75.000,00** bez PDV-a

5. Način izvršenja: ugovor o obavljanju usluga tjelesne zaštite osoba i imovine
Rok izvršenja i trajanja ugovora: od 1. siječnja 2020. do 31. 12. 2020. godine

6. Način i uvjeti plaćanja: obračun troškova pružene usluge vrši se prema stvarno utrošenim satima rada tijekom mjeseca prema dostavljenom računu na adresu Naručitelja, u roku od 30 dana od dana ispostave računa

Cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja, cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om;
Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.
Rok valjanosti ponude: 30 dana

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: najniža cijena ili ekonomski najpovoljnije ponuda

8. PODACI O PONUDI

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u dokumentaciji za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje. U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Sastavni dijelovi ponude

Ponuda treba sadržavati :

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Dokumente kojima ponuditelj dokazuje svoju sposobnost:
Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

- Rješenje/Odobrenje/Uvjerenje MUP-a za obavljanje djelatnosti privatne zaštite
sukladno Zakonu o privatnoj zaštiti
Potvrda Porezne uprave o stanju duga
- Izjava o prihvatanju općih i posebnih uvjeta
- Traženi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

9. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu

Centar za socijalnu skrb Slunj

Ulica braće Radić 1,47240 Slunj

sa naznakom „jednostavna nabava – ne otvaraj“

- Preporučenom poštanskom pošiljkom ili se predaje izravno u Centar za socijalnu skrb Slunj svakog radnog dana od 8 do 14 sati.

10. ROK ZA DOSTAVU PONUDA: 16.12. 2019. do 15,00 h bez obzira na način dostave

Ponude koje stignu nakon utvrđenog roka neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

11. Datum i vrijeme otvaranja ponuda: 19.12. 2019. godine u 9 sati

Otvaranje ponuda nije javno.

12. Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od 8 dana od dana otvaranja ponuda. Naručitelj zadržava pravo neprihvatanja niti jedne ponude.

**CENTAR ZA SOCIJALNU
SKRB SLUNJ
SLUNJ, ULICA BRAĆE RADIĆA 1**